

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE**  
2 **CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - DCB DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO.**

3  
4 Aos vinte e três dias do mês de maio de dois mil e treze, nesta cidade de Diadema, na Unidade  
5 José Alencar sito à Rua São Nicolau, 210 - 5º andar, no anfiteatro, às 10h00min. reuniram-se  
6 ordinariamente os membros do Conselho do Departamento de Ciências Biológicas da  
7 Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP Campus Diadema, sob a presidência da Profa.  
8 Dra. Karina Ramalho Bortoluci. Havendo *quórum* com a presença de sete membros do  
9 Conselho do Departamento: Profa. Dra. Luciana Chagas Caperuto, Prof. Dr. Mauricio Talebi,  
10 Profa. Dra. Renata C. Pascon, Prof. Dr. Marcelo Vallim, Profa. Dra. Aline A. Cavalari Corete,  
11 Profa. Dra. Ileana Rubio, Prof. Dr. Danilo Boscolo, e demais docentes do departamento,  
12 conforme livro ata. **Ordem do dia:** 1) **Aprovação da Ata Reunião Ordinária realizada em**  
13 **28/03/2013.** A Profa. Karina encaminhou para aprovação a ata da reunião ordinária do  
14 Conselho do DCB realizada em 25/04/2013 que foi aprovada por unanimidade. 2) **Informes**  
15 **GDE e decisão sobre próximos encaminhamentos.** O professor Júlio informou que alguns  
16 setores se reuniram para tratar da questão da criação de um instituto. Ficou faltando o setor de  
17 Ciências Ambientais e o de Fisiologia e Farmacologia. O GPE se reuniu com os  
18 representantes dos setores, não houve um quórum muito expressivo, mas os que estavam  
19 acharam interessante a criação de um novo instituto. Foi explicado que o instituto teria uma  
20 força política não só para o grupo do departamento, mas também o próprio campus Diadema.  
21 O conselho de campus só seria possível a partir da criação do instituto, pois é necessário mais  
22 de um para que este conselho passe a existir. O professor Júlio enfatizou ainda que agora é o  
23 momento de partir para uma segunda etapa, que é a criação do conceito deste instituto. O  
24 professor Edson fez a apresentação na reunião do GDE e ficou bastante satisfeito com a  
25 aceitação da ideia. A professora Luciana observou que não conseguiu fazer a reunião com o  
26 setor, mas conversando com o professor Fernando, o referido sugeriu que deveria ser pensado  
27 mais no instituto do que em departamentos. O professor Marcelo observou a importância de  
28 reunir o setor de Fisiologia e trazer a opinião do setor para a reunião. A professora Karina  
29 sugeriu que o GDE monte uma proposta para criação de um novo instituto e encaminhe para o  
30 conselho do Departamento de Ciências Biológicas e este aprova e encaminha para a  
31 Congregação. O professor Edson concordou com a professora Karina, mas observou que a  
32 ideia era ter uma aceitação total dos setores nesta reunião. O professor Sandro aponta que o  
33 setor de Ciências Ambientais não se reuniu para discutir o assunto e ele prefere primeiro  
34 fazer a discussão antes de tomar uma decisão pelo setor. A professora Karina observa que já  
35 tem três setores que estão de acordo com a criação do instituto e que a ideia é submeter a  
36 proposta de criação do Instituto/ Deptos à aprovação do Conselho.. O professor Marcelo  
37 aponta que os setores serão ouvidos ao longo de todo o processo de elaboração do GDE. O  
38 professor Júlio observou que o Instituto do Mar de Santos foi criado a partir de um conceito e  
39 no caso da proposta o GDE o instituto será criado a partir de um departamento estrutura e  
40 forte, que está entre os cinco maiores em captação de recursos da UNIFESP, ou seja, isto tem  
41 um peso, mas para solidificar esta proposta é preciso saber qual o conceito que vai unir o  
42 Instituto Ciências da Vida ao Departamento de Ciências Ambientais. A professora sugeriu que  
43 no mês de junho o GDE traga uma proposta para a reunião do DCB e no mês de julho esta  
44 seja votada pelo conselho. O professor Marcelo sugeriu que os representantes dos setores no  
45 GDE levem isto para a discussão no setor. O professor Edson observa que é preocupante a  
46 determinação de datas. A professora Karina disse que estipular data é necessário para que não  
47 seja adiado demais, é um primeiro passo para elaboração, nada será decidido já no próximo  
48 mês. 3) **Aprovação final dos pontos a serem utilizados para instalação dos controles de**

49 **acesso (RT 2011).** A professora Luciana Caperuto informou os locais para instalação dos  
50 controles de acesso. São eles: Laboratório 28 • Joel Machado Júnior • Fabíola Freitas de Paula  
51 Lopes -Laboratório 27 • Luciana Chagas Caperuto • José Eduardo de Carvalho • Mônica M.  
52 Telles • Vera Lúcia Flor Silveira - Laboratório 29 • Cristina Viana Niero • Júlio Cezar Franco  
53 de Oliveira • Marcelo Afonso Vallim • Renata Castiglione Pascon - Laboratório 29A •  
54 Cristina Viana Niero • Júlio Cezar Franco de Oliveira • Marcelo Afonso Vallim • Renata  
55 Castiglione Pascon - Laboratório 22 • Suzete Maria Cerutti • Carla Máximo Prado -  
56 Laboratório 20 • Eliana Rodrigues - Laboratório 23 • Kátia Cristina Machado Pellegrino •  
57 João Miguel de Barros Alexandrino • Edson Aparecido Adriano • Samantha Koehler -  
58 Laboratório 17 • Cristina Souza Freire Nordi - Laboratório 19 • Ana Luisa Vietti Bittencourt •  
59 Décio Luis Semensatto Júnior - Laboratório 15 • Cristiano Luís Ranguel Moreira • Cristiano  
60 Feldens Schwertner • Maurício Talebi Gomes • Fabiana Elaine Casarin dos Santos • Cinthia  
61 Aguirre Brasileiro. O herbário ficará para um segundo momento a ser solicitado para a  
62 instituição. **4) Divulgação das datas dos seminários científicos.** A professora Karina  
63 informou que conseguiram patrocínio para os seminários e que estes devem começar antes do  
64 workshop. O professor Joel está trabalhando nestas datas e será informado posteriormente. A  
65 previsão é começar antes do início do semestre, primeira semana de setembro. A professora  
66 Renata observou a importância de fazer uma ampla divulgação com cartazes. A professora  
67 Ileana perguntou se todos os alunos participarão. A professora Karina justificou que este é um  
68 dos motivos da parceria com o programa de pós-graduação em Biologia Química, valerá para  
69 as disciplinas da pós-graduação. **5) Divulgação do orçamento preliminar para RT 2013**  
70 **(planilha).** A professora Karina apresentou a planilha, que foi encaminhada previamente com a  
71 pauta da reunião e observou que não é possível tomar uma decisão, pois o departamento não  
72 sabe o valor da RT 2013, mas quer deixar encaminhado, pois os prazos de decisão são curtos.  
73 A professora Renata observou que o departamento deveria adotar a planilha como um modelo  
74 para todas as reservas técnicas departamentais. A professora Luciana perguntou se é para  
75 consultar os professores de qual é o melhor para comprar? A professora Karina disse que em  
76 princípio sim, mas tudo vai depender de quanto o departamento vai receber. Está aberto a  
77 sugestões, mas o que está na planilha está pré-decidido, a não ser que apareça uma boa  
78 oportunidade para mudar o que está definido. **6) Informe da aprovação ad referendum**  
79 **para abertura de concurso para professor substituto** – Profa. Maria Isabel. A professora  
80 Karina informou que enviou para a Congregação o pedido de concurso simplificado na área  
81 de Biologia Celular e Molecular para substituir a professora Maria Isabel que está gestante.  
82 **7) INFORMES GERAIS - Informe da Congregação:** O professor Marcelo Vallim, que  
83 participou da reunião como chefe em exercício por conta do afastamento da professora  
84 Karina, passou os informes ao conselho. **1)** Informes da Diretoria: Edital 182 - foi cancelado  
85 devido a uma denúncia anônima feita ao ministério público, o qual pediu que fosse divulgado  
86 no edital os valores para cada critério objetivo a ser avaliado no concurso. **2)** Ela disse que  
87 chegou até ela o pedido de redistribuição do professor Helotônio, o qual foi encaminhado a  
88 reitoria. Neste pedido não havia a proposição de troca de vagas e por isso ela irá emitir um  
89 parecer a Reitoria onde ela nega o pedido. **3)** A profa. Karin pediu afastamento sem  
90 remuneração para acompanhar o marido. **4)** A professora Lucildes Mercury foi indicada para  
91 ser vice-diretora do Núcleo de Inovação Tecnológica, mas com a manutenção da carga  
92 horária. **4)** As duas chefes dos departamentos do campus Diadema, em reunião dos seus  
93 colegiados, decidiram que não interessa a transferência dos prof. Liliam e Richardt neste  
94 momento político. **5)** Foi informado que o pedido de secretária pela comissão do espaço físico  
95 foi negado. **6)** Foi informada a formação da Comissão de Resíduos. **7)** Encaminharam o  
96 pedido do departamento de manutenção dos projetores e mobiliários . O Everaldo fará a

97 manutenção e o mobiliário está sendo licitado. **8)** Com relação a outra carta de pedido de  
98 segurança, foi dito que será feito uma memorando ao secretário de segurança do estado,  
99 pedindo reforço no policiamento, mas foi dito que os afetados precisam fazer B.O. para que se  
100 tenha estatísticas e reforçar o pedido. **9)** A professora Susan foi indicada para ser a  
101 representante do campus na assessoria Internacional. **10)** Existe uma comissão de controle de  
102 Infecção Hospitalar em São Paulo, ela tem protocolos para procedimentos em casos de  
103 acidentes com agentes infectantes e perfuro-cortantes. A Profa Virginia disse que o Everaldo  
104 irá disponibilizar este protocolo no site da UNIFESP - isso será feito na próxima sexta-feira.  
105 **11)** Todo o processo de licitação para construção de prédios de pesquisa e aulas no Conforja  
106 foi parado pela UNIFESP. A engenharia deve fazer uma planejamento. **12)** Locação do Alda  
107 1 e Alda 2 - espaço para salas de aulas e talvez laboratórios precisa de uma parecer jurídico,  
108 pois a UNIFESP não vai assinar contrato sem que o local esteja adequado pelo proprietário  
109 para as atividades a serem desenvolvidas no imóvel. **13)** Nazareth - secretaria (TAE) está  
110 impedida de trabalhar no campus até que sua condição jurídica seja regularizada. **Informes**  
111 **da Diretoria Administrativa:** **1)** Contrato do restaurante está sob formalização - deve  
112 começar a operar em Julho. **2)** A Profa. Virginia é oficialmente agora a ordenadora de  
113 compras do campus. **Ordem do Dia da Congregação:** **1)** A solicitação de assento com  
114 direito a voz, mas sem voto feito pela comissão permanente de espaço físico foi aprovada. **2)**  
115 II Seminário de Infraestrutura Física – o texto foi aprovado. **3)** Regimento interno da central  
116 analítica foi aprovado. **4)** Foi homologado a professora Eliana Rodrigues e o professor  
117 Zysman como coordenadora e vice-coordenador, respectivamente do curso de Ciências  
118 Ambientais. **5)** O comitê gestor do prédio de pesquisa da unidade José de Alencar foi  
119 aprovado. **6)** A professora Suzette foi indicada como coordenadora da Câmara de pós-  
120 graduação. **7)** O núcleo docente estruturante da Licenciatura em ciências foi aprovado. **8)** O  
121 professor Norberto foi indicado como suplente da congregação junto a CPPD. **Informes**  
122 **Diversos - DCB:** **1) Nova chefia do Setor de Ciências Ambientais.** A professora Karina  
123 informou que o departamento recebeu uma carta do professor Danilo Boscolo, comunicando  
124 sua saída do Setor de Ciências Ambientais, pois foi aprovado em um concurso da USP-  
125 Ribeirão Preto. O professor Maurício Talebi, vice-chefe, assumiu temporariamente a chefia  
126 do referido setor e convocou eleições para indicação dos nomes que representarão o setor a  
127 partir desta data. Os eleitos foram os professores Sandro Scheffler, chefe, e Rosângela Calado,  
128 vice-chefe. **2) Profa. Dra. Aline Andrea Cavallari – Laboratório 17.** A professora Karina  
129 comunicou que a professora Aline encaminhou um pedido para ser enviado à Diretoria  
130 Acadêmica, Recursos Humanos, Comissão do e Diretoria Administrativa, solicitando a  
131 exclusão do nome como membro ocupante do laboratório 17, pois, segundo a professora, ela  
132 nunca ocupou o referido espaço. Ela fez o pedido para que, no futuro, quando houver nova  
133 redistribuição de espaço, ela possa concorrer a um novo local/laboratório. O DCB já fez os  
134 encaminhamentos solicitados. **3) Concursos de docentes – aprovação do Consu.** A  
135 professora Karina informou que a Decisão do CONSU de 15/05/2013, aprovou a realização  
136 de concurso para o campus Diadema para as seguintes áreas: Engenharia/Resistência dos  
137 Materiais e Desenho Técnico; Engenharia/Projetos de Instalações Industriais e Desenho  
138 Técnico Industrial. Foi aprovado também abertura de processo seletivo simplificado nas  
139 seguintes áreas: Bioquímica/Bioquímica Estrutural e Metabólica; Ciências Humanas/Ética  
140 Sociedade e Meio Ambiente; Ensino de Biologia/Botânica; Cito-Hematologia; Microbiologia,  
141 Imunologia e Parasitologia – área Imunoparasitologia. A professora Karina ainda observou  
142 que os Recursos Humanos de Diadema informou que o departamento deve aguardar o envio  
143 do edital base para enviar os demais encaminhamentos necessários, porém os setores já  
144 podem providenciar os editais para quando estiver liberado, as informações estejam prontas

145 para serem repassadas. O professor Maurício ressaltou a necessidade de todos ficarem atentos  
146 às informações deste edital base, pois recentemente um concurso teve de ser cancelado por  
147 conta de um erro no edital. A professora Karina solicitou aos chefes de setores muita atenção  
148 na verificação das informações e sugeriu que os chefes de setores indiquem uma quantidade  
149 grande de áreas para que o processo seletivo simplificado não tenha problemas. O professor  
150 Maurício citou o caso do afastamento da professora Andrea e perguntou qual o prazo desta  
151 contratação de temporário. A professora Karina informou que o prazo é de um ano,  
152 prorrogável por mais um ano. O professor Danilo pediu a palavra para comunicar que o  
153 **programa ArcGIS**, que foi adquirido com a verba da reserva técnica departamental, foi  
154 instalado no computador do professor Danilo, no Eldorado, o gerenciamento será feito pelo  
155 professor Maurício, e está à disposição para todos usarem, ele passará um e-mail  
156 comunicando tal informação. **4) Eleições Conselhos Centrais e Congregações 2013 –**  
157 **Eleitos DCB; A professora Karina informou os docentes do DCB que foram eleitos. São**  
158 **eles:** Conselho Universitário - Professor Adjunto: Décio Luis Semensatto Junior; Conselho  
159 De Administração - Professor Adjunto: Marcelo Afonso Vallim; Conselho De Pós-  
160 Graduação E Pesquisa - Professor Adjunto: Mauricio Talebi Gomes e Fernando Augusto De  
161 Oliveira Ribeiro; Conselho De Planejamento - Professor Adjunto: João Miguel De Barros  
162 Alexandrino e Luciana Chagas Caperuto; Comissão Permanente De Pessoal Docente -  
163 Professor Adjunto: Renata Castiglioni Pascon; Congregação - Campus Diadema – Icaqf -  
164 Prof. Associados E Adjuntos: João Miguel De Barros Alexandrino, Fernando Augusto De  
165 Oliveira Ribeiro, Fabiana Elaine Casarin Dos Santos e Renata Rosito Tonelli. A professora  
166 Karina parabenizou a todos pela expressiva representação do departamento em todos os  
167 Conselhos Centrais e na Congregação. **5) Nova chefia do Departamento de Ciências Exatas**  
168 **e da Terra.** A professora Karina comunicou que o Departamento de Ciências Exatas e da  
169 Terra realizou eleição e foram indicados os seguintes nomes: professora Adriana Karla C. A.  
170 Reis, para chefe de departamento, e professora Sarah Isabel P. M. N. Alves, para vice-chefe.  
171 **DECISÃO:** 1) A ata da reunião do Conselho do Departamento de Ciências Biológicas,  
172 realizada em 25/04/2013, foi aprovada por unanimidade. 2) O GDE montará uma proposta  
173 para criação de um novo instituto em junho, e em julho o conselho do departamento vota a  
174 proposta com as alterações sugeridas na reunião anterior. 3) Os locais para instalação dos  
175 controles de acesso foram aprovados por unanimidade. As professoras Luciana Chagas  
176 Caperuto e Renata Castiglioni Pascon serão os contatos do setor de Engenharia. 4) Não foi  
177 definida a data para início dos seminários. A previsão é começar antes do início do semestre  
178 (setembro). 5) Encaminhar planilha para sugestões de qual a melhor compra dentre as  
179 cotações efetuadas. Guardar planilha como modelo para as próximas RT's. 6) A aprovação *ad*  
180 *referendum* para solicitação de contratação de professor substituto para a área de Biologia  
181 Celular e Molecular foi aprovado por unanimidade. 7) **Segurança:** A professora Karina  
182 encaminhará um memorando para o GPE, com cópia para a Diretoria Acadêmica, com as  
183 sugestões do conselho do departamento para melhorar a segurança nas unidades do campus  
184 Diadema. **Transporte para atividades de campo:** O setor de Ciências Ambientais  
185 encaminhará para o DCB reclamação acerca da falta de transporte para atividades de campo e  
186 solicitação de solução. O DCB encaminhará memorando para diretoria com cópia para a  
187 PROGRAD. **Nova chefia do setor de Ciências Ambientais:** Os nomes dos professores  
188 Sandro Scheffler e Rosângela Calado, chefe e vice-chefe respectivamente do setor de Ciências  
189 Ambientais, foram aprovados por unanimidade. **OBSERVAÇÃO:** Na reunião do DCB havia  
190 mais docentes, porém somente o Conselho do Departamento tem direito a voto. Nada mais  
191 havendo a tratar e estando todos de acordo, a Profa. Karina agradeceu a presença de todos e  
192 encerrou a reunião às 12h35min. Para constar, eu Daiana Rodrigues, secretária do

193 Departamento de Ciências Biológicas, lavrei a presente ata que foi lida e aprovada pelos  
194 membros do Conselho do DCB.