

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE**  
2 **CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - DCB DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO.**

3  
4 Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e catorze, nesta cidade de  
5 Diadema, na Unidade José Alencar sito à Rua São Nicolau, 210 - 5º andar, no anfiteatro, às  
6 quatorze horas e quinze minutos, reuniram-se ordinariamente os membros do Conselho do  
7 Departamento de Ciências Biológicas da Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP  
8 Campus Diadema, sob a presidência da Profa. Ileana Gabriela Sánchez Rubió. Havendo  
9 *quórum* com a presença de cinco membros do Conselho do Departamento: Profa. Dra.  
10 Luciana Chagas Capeturo, Profa. Dra. Juliana Gardenalli de Freitas, Profa. Dra. Ana Claudia  
11 Trocoli Torrecilhas, a discente Milena Trevisan Pelegrino, a referida chefe do DCB e demais  
12 participantes, conforme livro ata. **Ordem do dia:** 1) Aprovação das atas de 19/12/2013 e  
13 29/01/2014; A professora Luciana Caperuto observou que em uma das atas consta,  
14 erroneamente, o nome da professora Karina Bortoluci como chefe de departamento e solicitou  
15 correção. 2) Seminários DCB – 2014; A professora Ileana sugeriu que os seminários deste ano  
16 sejam cadastrados como projetos de extensão para quem organizar. A intenção é atrair não  
17 somente os alunos de pós-graduação, mas também docentes e alunos de graduação e isso  
18 poderia ser feito emitindo certificados de participação. Sugeriu também que a professora Ana  
19 Claudia Trocoli coordenasse os trabalhos. A professora Ana Claudia agradeceu e pediu que  
20 consultasse o professor Joel, que foi o coordenador no ano de 2013, e caso ele não queira  
21 coordenar, ela se coloca a disposição para organizar os seminários. A discente Milena sugeriu  
22 que fosse emitido apenas um certificado com o número total de horas de participação. A  
23 professora Juliana Gadernalli observou que parte da ausência nos seminários do ano de 2013  
24 se deve a complexidade dos títulos dessas apresentações que não atingem todos os públicos  
25 do campus. 3) Nova diretoria acadêmica pró-tempore; A professora Ileana explicou como  
26 funcionará a dinâmica de trabalho da Diretoria Acadêmica *pro tempore*. 4) Indicação de  
27 representante técnico-administrativo para o conselho do DCB – Sra. Rosângela Teixeira  
28 Penna, como titular, e Srta. Daiana Rodrigues da Silva, como suplente; 5) Informes Gerais:  
29 Informes do DCB. A professora Ileana expôs o histórico do processo de atribuição das aulas  
30 da UC de Metodologia Científica, bem como sobre a reunião com a professora Sarah Alves,  
31 chefe em exercício do Departamento de Ciências Exatas e da Terra, para resolver a situação  
32 da referida UC. **DECISÃO:** 1) Atas aprovadas por unanimidade. 2) Levar a discussão sobre  
33 os seminários para os setores e decidir os procedimentos na próxima reunião do  
34 departamento. 3) Os setores deverão conversar com os professores e solicitar que participem  
35 dos grupos de trabalhos organizados pela nova diretoria. 4) Foi aprovada por unanimidade a  
36 participação das servidoras técnico-administrativas no conselho do DCB. 5) Foi marcada uma  
37 reunião com os conselhos dos dois departamentos, no dia 11/03/2014, para tentar buscar um  
38 solução definitiva para a questão da UC de Metodologia Científica para todos os cursos.  
39 **OBSERVAÇÃO:** Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, a Profa. Ileana  
40 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às quinze horas e trinta minutos. Para  
41 constar, eu Daiana Rodrigues da Silva, secretária do Departamento de Ciências Biológicas,  
42 lavrei a presente ata que foi lida e aprovada pelos membros do Conselho do DCB.