

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE**
2 **CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - DCB DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO.**

3
4 Aos vinte e sete dias do mês de junho de dois mil e treze, nesta cidade de Diadema, na
5 Unidade José Alencar sito à Rua São Nicolau, 210 - 5º andar, no anfiteatro, às 09h00min.
6 reuniram-se ordinariamente os membros do Conselho do Departamento de Ciências
7 Biológicas da Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP Campus Diadema, sob a
8 presidência da Profa. Dra. Karina Ramalho Bortoluci. Havendo *quórum* com a presença de
9 sete membros do Conselho do Departamento: Profa. Dra. Luciana Chagas Caperuto, Profa.
10 Dra. Ana Claudia T. Torrecilhas, Prof. Dra. Rosângela Calado da Costa, Prof. Dr. Marcelo
11 Vallim, Profa. Dra. Renata C. Pascon, Profa. Dra. Aline A. Cavalari Corete, Profa. Dra. Ileana
12 Rubio, e demais docentes do departamento, conforme livro ata. **Ordem do dia: 1)**
13 **Aprovação da Ata Reunião Ordinária realizada em 23/05/2013.** A Profa. Karina
14 encaminhou para aprovação a ata da reunião ordinária do Conselho do DCB realizada em
15 23/05/2013 que foi aprovada por unanimidade. **2) Apresentação GDE.** O Prof. Júlio expôs o
16 que foi apresentado na reunião extraordinária da Congregação acerca da criação do Instituto
17 de Ciência da Vida. **3) Encaminhamentos do Concurso de Livre Docência –** Profa. Karina.
18 A Profa. Karina informou que sua inscrição no concurso de Livre Docência foi aprovada e
19 agora o setor de Microbiologia precisa dar andamento na composição da banca para o
20 concurso. **4) Alteração de horário – adicional noturno (Profa. Ana Torrecilhas).** A Profa.
21 Ana Torrecilhas observou que o horário constante no sistema do RH da UNIFESP não reflete
22 a realidade dos docentes de Dedicção Exclusiva. A professora justificou que muitas vezes o
23 docente trabalha além das oito horas diárias e por conta dos experimentos em laboratório
24 muitas vezes trabalham no final de semana. Nesse sentido, surgiu a dúvida de que se há um
25 horário fechado no sistema, o professor que trabalha fora deste horário não está respaldado
26 pela UNIFESP? **5) Discussões sobre composição e nomeação de Comitê gestor da**
27 **Diretoria Acadêmica.** Foi apresentado pela Profa. Karina diversas propostas de composições
28 para o Comitê Gestor. Não houve consenso em qual seria a melhor proposta. Dessa maneira,
29 foi proposto que cada setor faça uma proposta de composição para ser levado à Congregação.
30 **6) Decisões sobre a eleição/nomeação de representantes discentes.** A Profa. Karina
31 apresentou o nome dos alunos Milena Trevisan Pelegrino e Caio Filipe Alves Cavalcante, que
32 se propuseram a participar do conselho do Departamento de Ciências Biológicas como
33 representantes discentes. **7) Levantamento e atualização de projetos e espaços dos**
34 **docentes do DCB.** A Profa. Karina solicitou aos setores um mapeamento dos espaços e
35 projetos dos docentes do departamento. **8) Cobranças das informações atualizadas para**
36 **divulgação no site do DCB.** Verificou-se que este item está contemplado no ponto número
37 nove. **9) Sugestão de solicitação de atualização de links semestral (Luciana Caperuto).** A
38 Profa. Luciana Caperuto solicitou a mudança de prazo da atualização de links de trimestral
39 para semestral. **10) Homologação do pedido de vínculo do Profa. Dra. Juliana de Souza**
40 **Azevedo, ao DCB e ao Setor de Ciências Ambientais.** **11) INFORMES GERAIS -**
41 **Informe da Congregação: 1)** A Profa. Karina observou que os informes da Congregação são
42 enviados pelos representantes dos Adjuntos, inclusive com um relato bem detalhado das
43 decisões. Dessa maneira, ela pediu que para as próximas reuniões o conselho leia o relatório
44 dos Adjuntos para simplificar as discussões na reunião do Departamento. **2) Segurança:**
45 a diretoria enviou um pedido de reforço para a polícia militar e guarda civil municipal e ambas
46 informaram que não dispõe de efetivo suficiente para manter policiais fixos nas unidades do
47 campus. Além disso, não há estatísticas que justifiquem tal reforço, pois a maior parte dos
48 alunos assaltados não faz boletim de ocorrência. É importante ressaltar a importância do B.O.

49 para os alunos. Há um projeto para instalação de mais câmeras nas unidades e este deverá ser
50 finalizado em um ano. **3) Transporte para as demandas da graduação:** Foi sugerido que os
51 setores solicitem junto à FAP o transporte emergencial para os trabalhos de campo até que a
52 licitação do transporte seja regularizada. **4) Comissão de resíduos:** o regimento ficou em
53 consulta pública e será aprovado na próxima Congregação. **5) O Prof. José Alves** informou
54 que não será mais o responsável pela comissão de alimentação criada durante a greve. A
55 Profa. Ana Venturini e o Prof. Jones Smith assumirão os trabalhos da referida comissão. **6) A**
56 diretora informou que há vagas de discentes e representantes técnicos na Congregação que
57 não foram preenchidos na última eleição. Por este motivo, será aberto novo processo eleitoral
58 para as referidas vagas. **7) A partir da próxima Congregação os assuntos a serem colocados na**
59 ordem do dia deverão ser enviados com pelo menos 72 horas de antecedência. **8) Contrato**
60 **dos bombeiros:** ainda não foi assinado na reitoria. Foi solicitada uma revisão no número de
61 profissionais solicitados. **9) Restaurante Universitário:** A Sheila, diretora administrativa,
62 está trabalhando em uma nova estimativa de refeições para que o processo seja novamente
63 enviado à Pró-reitoria de Administração. **10) Edital:** Será contratada uma empresa para fazer
64 um levantamento do pessoal técnico, de modo a otimizar os trabalhos diante do número
65 reduzidos de funcionários. **11) Informes do DCET:** Houve uma mudança no setor de
66 Química, o Prof. Tiago Ferreira é o chefe do referido setor, e o Prof. Dário Santos, vice-chefe.
67 **12) Ordem do dia:** A presidência da Câmara de Graduação do campus de Diadema, mandato
68 2013-2014, foi homologado. A presidente é a Profa. Marilena Rosalen e a vice-presidente a
69 servidora Juliana Oliveira. **13) Projeto Político Pedagógico do curso de Licenciatura Plena em**
70 **Ciências. Aprovado. 14) Homologação do Regimento Interno da Comissão de Apoio à**
71 **Biblioteca:** o documento permanecerá em consulta pública e será votado na próxima
72 Congregação. **15) Plano de Gestão 2013-2015 da Biblioteca:** o documento está em consulta
73 pública e será votado na próxima Congregação. **16) Relatório das necessidades de espaço**
74 **físico das atividades do Instituto realizadas hoje nas unidade Manoel da Nóbrega e Antonio**
75 **Doll para os próximos 5 anos:** a comissão permanente de espaço físico foi incumbida de fazer
76 um relatório das necessidades de espaço físico no campus. A Profa. Luciana Caperuto
77 apresentou um relatório no qual concluiu que o campus precisa de mais sete mil metros
78 quadrados para atender às necessidades do campus. Não está contando com os laboratórios,
79 contempla apenas espaços para graduação e administração. O relatório foi aprovado com
80 observações. **17) A indicação da secretária Andréia Oliveira como coordenadora**
81 **administrativa do Centro de Instrumentação foi tirado de pauta a pedido dos coordenadores de**
82 **pós-graduação, tendo em vista o não entendimento acerca desta nomeação. Informes**
83 **Diversos - DCB: 1) Prazos:** A Profa. Karina solicitou aos chefes de setores para que estes
84 repassem aos docentes a importância de encaminhar os pedidos de afastamento dentro do
85 prazo estipulado pelo RH, pois tem chegado com uma frequência cada vez maior pedido com
86 um ou dois dias de antecedência. **2) Demandas anteriores: a) Queda de placa de gesso em**
87 **sala do Complexo Didático** – Demanda enviada ao setor de infraestrutura e sem retorno até o
88 dia 25/06/2013. **b) Inclusão do nome do departamento nos editais de concursos para**
89 **docente** - Processo nº 23089-020187/2013-63 - encontra-se em análise na Pró-reitoria de
90 administração, desde 06/06. **c) Complemento ao memorando 022/2013 - locais para**
91 **instalação de controle de acesso** - Engenheiro Meleti e entrará em contato com as
92 professoras Luciana ou Renata para tirar algumas dúvidas e emitir o relatório até o final da
93 semana. **d) Esclarecimentos sobre a vaga 239230 - Prof. Daniel Scherer Moura** - Pedido
94 em análise na Divisão de Recrutamento e Seleção. Sem resposta até a presente data. **e)**
95 **Solicitação de medidas urgentes para garantir a segurança de alunos, funcionários e**
96 **docentes do campus Diadema** – respondido na Congregação. **f) Correções na pasta verde** –

97 correções efetuadas. **g) Medidas para garantir o transporte para atividades de campo -**
98 Foi enviado e-mail para os professores Sandro Scheffler e Eliana Rodrigues com a sugestão
99 do professor Décio, repassada pela profa. Virgínia, na Congregação. Redigir um documento
100 para a FAP, solicitando transporte em que os setores, o DCB e a Diretoria assinem como
101 solução provisória até a regularização das licitações. O professor Sandro ficou de discutir o
102 assunto com a professora Eliana. **3) A prorrogação do afastamento do Prof. André Vettore**
103 foi negado, pois o pedido inicial foi aprovado erroneamente e o docente terá de devolver os
104 valores recebidos durante este ano de afastamento. **DECISÃO: 1)** A ata da reunião do
105 Conselho do Departamento de Ciências Biológicas, realizada em 23/05/2013, foi aprovada
106 por unanimidade. **2)** O GDE vai elaborar um documento com as propostas para a criação do
107 Instituto e enviará para a Profa. Karina. A partir deste documento poderá ser agendada uma
108 reunião com a Reitora para apresentação da referida proposta. **3)** O setor de Microbiologia,
109 Imunologia e Parasitologia vai sugerir a banca para o concurso de Livre Docência da Profa.
110 Karina. **4)** O setor de Microbiologia, Imunologia e Parasitologia mandará uma
111 correspondência para o DCB, solicitando esclarecimentos acerca das 40 horas de trabalhos e
112 sobre os pedidos de alteração de horário. O DCB enviará memorando para as áreas
113 competentes. **5)** Os setores trarão na próxima reunião do DCB sugestão de composição e
114 nomes para o Comitê Gestor da Diretoria Acadêmica. **6)** Foi aprovado os nomes dos alunos
115 Milena Trevisan Pelegrino e Caio Filipe Alves Cavalcante como representantes discentes no
116 conselho do Departamento de Ciências Biológicas. **7)** Fazer um planilha e compartilhar com
117 os setores para ser preenchido em dois meses. **8)** Decisão contemplada no item 9. **9)** Foi
118 aprovada a atualização semestral do link de artigos, começando em agosto. **10)** Aprovado o
119 vínculo da Profa. Juliana de Souza Azevedo no Departamento de Ciências Biológicas.
120 **OBSERVAÇÃO:** Na reunião do DCB havia mais docentes, porém somente o Conselho do
121 Departamento tem direito a voto. Nada mais havendo a tratar e estando todos de acordo, a
122 Profa. Karina agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 12h00min. Para constar,
123 eu Daiana Rodrigues, secretária do Departamento de Ciências Biológicas, lavrei a presente ata
124 que foi lida e aprovada pelos membros do Conselho do DCB.