

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO DEPARTAMENTO DE**  
2 **CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - DCB DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO –**  
3 **CAMPUS DIADEMA.**

4  
5 Aos vinte e oito dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis, nesta cidade de Diadema,  
6 na Unidade José Alencar, sito à Rua São Nicolau, 210 - 5º andar, no anfiteatro, às dez horas e  
7 vinte minutos, reuniram-se ordinariamente os membros do Conselho do Departamento de  
8 Ciências Biológicas da Universidade Federal de São Paulo - UNIFESP Campus Diadema, sob  
9 a presidência da Profa. Dra. Luciana Chagas Caperuto. Havendo *quórum* com a presença de  
10 sete membros do Conselho do Departamento: Luciana Chagas Caperuto, Profa. Dra. Patrícia  
11 Xander Batista, Prof. Dr. Nilton Évora do Rosário, Prof. Dr. José Eduardo de Carvalho, Profa.  
12 Dra. Maria Isabel Cardoso Alonso Vale, Profa. Dra. Caroline Marcantonio Ferreira, Prof. Dr.  
13 Rodrigo Antonio Peliciari Garcia, e demais participantes, conforme livro ata. **Ordem do dia:**  
14 **1) Aprovação da ata de 24/03/2016; 2) Pedido de vínculo – Prof. Dr. Luciano Figueiredo**  
15 **Borges; 3) Relatório final Fase Zero; 4) Minuta da Normativa para doação, transferência e**  
16 **cessão de equipamentos; 5) Transferência de equipamentos – Profa. Carla Máximo do Prado;**  
17 **6) Redistribuição para a UNIFESP – Campus Diadema – Profa. Dra. Cristina Aledi**  
18 **Felseburgh; 7) Instalação e atualização de softwares essenciais para viabilização de UCs; 8)**  
19 **Indicação de professores titulares; 9) Informes Gerais: • Banca de Livre-Docência – Profa.**  
20 **Dra. Suzete Maria Cerutti; • Lista de equipamentos para solicitação de projetos; • Política de**  
21 **estacionamento; • Cadeiras Laboratório de Informática - Unidade José de Filippi; • Audiência**  
22 **pública com a Senhora reitora; • Moradia estudantil; • Listas de comunicação; • Indicação de**  
23 **um docente do DCB para compor a Comissão Permanente de Espaço Físico como titular.**  
24 **DECISÃO: 1) A ata foi aprovada por unanimidade. 2) Vínculo aprovado por unanimidade. 3)**  
25 **A) Sugestões setor de Fisiologia e Farmacologia: 1) Deve-se abrir edital para espaços vagos.**  
26 **2) Foram citados o módulo habitacional que era usado pelo professor Fernando e a Sala de**  
27 **Genômica que está fechada, precisando, talvez, de adaptações ou reformas na infraestrutura.**  
28 **3) Na reunião do setor, a professora Suzete mencionou um espaço no laboratório que**  
29 **futuramente, não sabe-se quando (porque ainda está ocupado por um docente), poderá ser**  
30 **compartilhado com alguém que tenha afinidade com sua área de pesquisa. Concluiu-se que há**  
31 **espaços vagos que não estão no relatório da Comissão Permanente de Espaço Físico. Assim,**  
32 **será encaminhado memorando a esta comissão para que indique os espaços efetivamente**  
33 **vagos. Deve ser solicitado também laudo sobre os containers desocupados e disponíveis para**  
34 **pesquisa, para que seja informado no edital o que há e o que falta ser reformado / adaptado,**  
35 **evitando que interessados se candidatem e posteriormente desistam devido às condições de**  
36 **infraestrutura. B) Sugestões do setor de Biologia Celular e Molecular: Foram acolhidas as**  
37 **sugestões do professor Júlio: 1) incubadora de laboratório, uma espécie de laboratório de uso**  
38 **comum para que, quem não tem espaço, possa ter condições mínimas para pesquisar, e 2)**  
39 **quem tiver espaço compartilhe com um colega docente pesquisador com afinidade na área de**  
40 **pesquisa (“adote” um colega docente pesquisador). No caso da primeira sugestão o ideal é que**  
41 **houvesse o apoio de técnico de laboratório. C) Sugestão do setor de Ciências Ambientais:**  
42 **listar as linhas de pesquisa de quem não tem espaço para que possam ser identificadas as**  
43 **afinidades. D) Sugestão do setor de Microbiologia, Imunologia e Parasitologia: a sugestão do**  
44 **setor no sentido de aprimorar o relatório seria de que seja apresentado agora o estudo da**  
45 **avaliação da utilização do espaço de pesquisa, considerando o tempo que o docente ocupa o**  
46 **espaço; devem ser avaliadas, pelo menos, as atividades de pesquisa, as atividades de extensão**  
47 **e a formação de recursos humanos. Mencionou-se também um módulo habitacional na**  
48 **unidade José de Filippi que era usado pelo administrativo: enviar memorando à CPEF para**

49 que seja esclarecido qual é o atual uso desse módulo. Será avaliado em conjunto com a Profa.  
50 Ileana se essas questões serão encaminhadas à CPP ou se serão levadas à Congregação,  
51 quando o assunto for ponto de pauta. Também foi solicitado que a CPP solicite aos docentes  
52 que sejam informadas eventuais alterações de ocupação que ocorram nos laboratórios de  
53 pesquisa. 4) Sem sugestões, bem como não houve questionamento. 5) Por se tratar de uma  
54 transferência na mesma instituição, os setores concordaram com a transferência dos  
55 equipamentos. O DCB está de acordo e enviará memorando à Diretoria Acadêmica para que  
56 esta proceda à decisão final. 6) Não houve interesse na redistribuição. 7) O DCB enviará  
57 memorando ao setor de Tecnologia de Informação – TI, com cópia a Câmara de Graduação,  
58 solicitando a avaliação do pedido da docente uma vez que o não atendimento do pedido  
59 compromete o andamento das aulas. Sugerirá que seja levado em conta o caráter excepcional,  
60 bem como informará que os docentes do DCB podem alterar os dias de aula, se for o caso,  
61 para que os laboratórios sejam utilizados pela DTI. 8) Decidiu-se por solicitar inclusão de  
62 pauta na Congregação, para que se obtenham informações mais precisas do que se objetiva,  
63 qual seria a função desses titulares, como seria o ingresso, prazo, regime de trabalho, bem  
64 como explicitar a contrapartida que será oferecida pela UNIFESP a esses professores: salário  
65 e condições de trabalho (espaço). 9) Informes Gerais: • Trâmites em andamento, a banca está  
66 confirmada, os convites estão prontos para serem encaminhados juntamente com o material da  
67 professora Suzete. O concurso ocorrerá nos dias 30/06 e 01/07/2016. • A congregação do  
68 campus do dia 14 de abril de 2016 aprovou a decisão de que a comissão de patrimoniamto  
69 presente, em congregação, plano de trabalho, bem como aprovou que esta comissão divulgue  
70 a listagem de equipamentos. • Foi repassado o informe da congregação do campus do dia 14  
71 de abril de 2016, o qual é transcrito a seguir: Aprovou a proposta de diretrizes para a política  
72 de estacionamento, acrescida dos seguintes pontos: Reserva de vagas para servidores no  
73 complexo didático, demarcação de todas as vagas, sinalização de velocidade máxima dos  
74 carros no complexo didático. A partir dessa proposta será feita instrução normativa a ser  
75 aprovada em congregação. • A professora Ileana solicitou a Diretora Administrativa Sra.  
76 Sinara apoio para resolver essa questão. Houve autorização da Diretoria Administrativa, no  
77 entanto a indicação do servidor do patrimônio era de que só haveria cerca de 08 (oito)  
78 cadeiras à disposição. O professor Nilton ficou de verificar se as cadeiras foram efetivamente  
79 colocadas no Laboratório de Informática. • Na audiência pública a magnífica reitora informou  
80 que o projeto de licitação para a adequada estruturação física do campus Diadema está pronto.  
81 Todos os trâmites administrativos foram tomados. O que está travando o processo é a questão  
82 ambiental, pois no passado, segundo informações, nas áreas destinadas a construção no  
83 complexo didático foram desenvolvidas atividades que podem ter contaminado o solo em  
84 determinados locais. O projeto prevê a construção por blocos, começando por aqueles que  
85 tiverem a liberação imediata da CETESB, tendo sido sinalizado que na área da biblioteca,  
86 provavelmente, não foram desenvolvidas atividades contaminantes. A pesquisa de  
87 contaminação já está contratada e o resultado será divulgado em maio. Abordou-se também a  
88 necessidade de se encontrar um novo prédio para que possa comportar as atividades que são  
89 desenvolvidas atualmente no complexo didático e no Doll. A Câmara de Graduação se  
90 posicionou no sentido de que as atividades de ensino não sejam paralisadas, por motivo de  
91 obras sem que haja novo espaço, a não ser em último caso se for constatada contaminação no  
92 solo e o complexo tenha que ser realmente interditado. A UNIFESP entende a prioridade de  
93 Diadema neste momento e haverá verba seja para locação ou compra de imóvel. • Pediu-se  
94 que setores informem aos professores que a Divisão de Infraestrutura do Campus Diadema  
95 está trabalhando no projeto de moradia estudantil. Houve uma audiência sobre o assunto, no  
96 entanto poucos alunos participaram. Desse modo, os docentes poderão contribuir transmitindo  
97 essa informação aos alunos de graduação e de pós-graduação, para que os mesmos participem  
98 quando houver uma próxima oportunidade, e que fiquem atentos sobre essa temática, pois a

99 participação dos estudantes é fundamental. • Foram criadas listas institucionais de e-mails, nas  
100 quais as chefias enviam mensagens eletrônicas a alunos, docentes e técnicos administrativos. •  
101 Os setores consultarão os docentes, devendo sair dessa consulta a indicação do membro titular  
102 do DCB na comissão, uma vez que a função ficou vaga devido à professora Cristina ter  
103 assumido a presidência da referida comissão. **OBSERVAÇÃO:** Nada mais havendo a tratar e  
104 estando todos de acordo, a Profa. Luciana agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião  
105 às onze horas e cinquenta e dois minutos. Para constar, eu Ademir Sousa Henrique, secretário  
106 do Departamento de Ciências Biológicas, lavrei a presente ata que foi lida e aprovada pelos  
107 membros do Conselho do DCB.