



COMO INSERIR A FICHA CATALOGRÁFICA EM SEU TRABALHO UTILIZANDO O WORD

1 - Preencha o formulário para elaboração da ficha catalográfica disponível no site da Biblioteca ICAQF UNIFESP Campus Diadema;

- 2 Após receber a ficha catalográfica por e-mail, salve o arquivo no seu computador;
- 3 Abra seu trabalho no Word e posicione o cursor na página seguinte à folha de rosto;
- 4 Clique na aba Inserir, depois em Objeto e, novamente, Objeto;

Ca	a	Inserir_ficha_no_Word - Microsoft Word							×
	Iníci I	nserir	ayout da	Página Referências Correspondên	tias Revisão Exibição				۲
-		*		🔜 🗄 🕩 看 👔	Q 🛃 📑			Solution to the second state of the second st	
Folha d Rosto	le Página em "Branco	Quebra de Página	Tabela	Imagem Clip-art Formas SmartArt Gráfico	Hiperlink Indicador Referência Cruzada	Cabeçalho Rodapé Número de • Página •	Caixa de Partes WordArt Letra Texto * Rápidas * * Capitula	Dbjeto Objeto	1
	Páginas		Tabelas	llustrações	Links	Cabeçalho e Rodapé	Texto	Objeto Símbolos	
L] 3 - 1 - 2 - 1 - 1 - 1 - 2 - 1 - 3 - 1 - 4 - 1 - 5 - 1 - 6 - 1 - 7 - 1 - 8 - 1 - 9 - 1 - 10 - 1 - 11 - 1 - 12 - 1 - 13 - 1 - 14 - 1 🍈 Iexto do Arquina								
-								Inserir objeto incorporado.	Î
8									

5 - Ao abrir a janela, selecione Adobe Acrobat Document e clique OK;

Objeto	? ×
Objeto Qriar novo Criar do arquivo Tipo de objeto: Adobe Acrobat Document Adobe Acrobat Document Adobe Acrobat Security Settings Document Adobe Acrobat Security Settings Document Adobe Photoshop Image. 20 Apresentação do Microsoft Office PowerPoint Apresentação do Microsoft Office PowerPoint 97-2003 Apresentação do Microsoft Office PowerPoint 97-2003 Apresentação OpenDocument Resultado Insere um novo objeto de Adobe Acrobat Document no seu documento. Document no seu documento.	Exibir como ícone Exibir como ícone Exitina de la dela dela dela dela dela dela de
	OK Cancelar



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS BIBLIOTECA ICAQF – CAMPUS DIADEMA



6 - Selecione o arquivo da ficha catalográfica salvo no seu computador e clique em Abrir;



7 - A ficha catalográfica será inserida no seu trabalho.



Rua Manoel da Nóbrega, 1149 - Diadema - São Paulo - CEP: 09910-720 Telefones: (11) 3385-4137 Ramal: 3460 E-mail: biblioteca.diadema@unifesp.br