



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO
INSTITUTO DE CIÊNCIAS AMBIENTAIS, QUÍMICAS E FARMACÊUTICAS
BIBLIOTECA ICAQF – CAMPUS DIADEMA



Relatório Anual de Atividades 2023

EQUIPE

Andrezza de Santana Moreira

André Calixto Gonçalves

Argélia Peixoto

Claudio de Freitas

Ednelza Sarmiento Garcia Gushiken

Erika Pereira Magalhães

Michele Hidalgo de Carvalho

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

Segunda a Sexta-feira: 08:30 às 20:30

APRESENTAÇÃO

Este relatório visa apresentar um registro consolidado das atividades desenvolvidas pela Biblioteca do Campus Diadema no ano de 2023. São apresentados dados quantitativos e qualitativos que refletem o trabalho da equipe, cuja preocupação é a de prestar serviços de qualidade de modo a atender às necessidades informacionais da comunidade acadêmica e administrativa do Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas (ICAQF) da Universidade Federal de São Paulo.

ESTRUTURA FÍSICA

A área total destinada à biblioteca é de 472m². Ao todo são 84 assentos distribuídos em ambientes de estudo individual, estudo em dupla, estudo em grupo e duas salas de estudos. Possui 70 estantes de dupla face e 7 estantes simples distribuídas no acervo, além de 8 estantes dupla face na Reserva Técnica da biblioteca.

RECURSOS HUMANOS

A biblioteca atualmente é composta por quatro bibliotecários e três assistentes em administração. No entanto, em 2023, efetivamente, trabalhamos com o quadro de servidores incompleto. Pois, apenas na segunda quinzena de março uma das bibliotecárias retornou de licença maternidade e outra bibliotecária, que estava de licença médica desde setembro de 2022, se aposentou. Em outubro de 2023 foi autorizada a reposição da vaga por meio de aproveitamento de concurso público.

Além disso, em parceria com a Diretoria Administrativa, ocorreu a remoção a pedido de um vigilante (cargo em extinção), em janeiro de 2023. Este servidor passou a atuar na biblioteca como um colaborador, supervisionando as atividades relacionadas à segurança e manutenção do espaço. Portanto, o quadro de servidores ativos em 2023 permaneceu com três bibliotecários, três assistentes administrativos e um vigilante.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A aquisição de recursos informacionais é descentralizada, ou seja, independe das demais bibliotecas da Unifesp, sendo executada e controlada pelo campus Diadema. Sendo assim, cabe à biblioteca elaborar os processos de compra e contratação de serviços e aguardar o repasse de recursos de capital e/ou custeio.

Neste ano, a biblioteca priorizou a elaboração de quatro processos licitatórios e colaborou ativamente na elaboração de um processo solicitado pela Farmácia Universitária*.

Tabela 1 - Processos elaborados pela biblioteca

Números	Descrição	Valores Estimados
*23089.035963/2022-11	Assinatura anual da base Cognys Meds	US\$ 13.730,00
23089.003195/2021-55	Renovação da assinatura anual da base Global Plants	US\$ 750,00
23089.028203/2022-57	Assinatura anual do recurso Access Engineering	US\$ 5.760,00
23089.028201/2022-68	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de encadernação	R\$ 19.500,00
23089.002620/2022-70	Aquisição de material bibliográfico nacional e importado	R\$ 276.755,30

Fonte: SEI - Unifesp, 2023.

Com os recursos disponibilizados pelo campus, foi possível renovar a assinatura anual da base de dados Global Plants - JStor, essencial para os trabalhos desenvolvidos no Herbário da Unifesp (HUFSP), do Departamento de Ecologia e Evolução do campus Diadema; assinar a plataforma Access Engineering; e contratar o serviço de encadernação de 150 livros que apresentavam sinais de desgaste.

Diante da confirmação da visita dos avaliadores do Ministério da Educação (MEC) para o curso de Ciências Ambientais, a Pró-Reitora de Planejamento da Unifesp repassou R\$ 46.263,87 (quarenta e seis mil, duzentos e sessenta e três reais e oitenta e sete centavos) para o campus Diadema, para a aquisição dos livros necessários ao curso.

PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

O Sistema Eletrônico de Informações (SEI) consiste na tramitação eletrônica e no acesso remoto a processos administrativos, proporcionando à Instituição maior transparência das informações, redução de custos e diminuição no uso de papéis.

As estatísticas da unidade apontam para: 48 processos gerados; 204 processos fechados; 30 processos em andamento; 254 documentos gerados; e 136 documentos externos incluídos no SEI.

Tabela 2 - Processos tramitados em 2023

Tipo	Quantidade
Acompanhamento e fiscalização	1
Afastamento no/do país	3
Atas de Comissões, Reuniões e Conselhos	2
Comissões: Designação de Membros e Composição de Comissões/GTs	5

Comunicados e Informes	3
Contratação Prestação de Serviço	2
Declaração	1
Doações - REUSE	1
Execução Orçamentária e Financeira	5
Graduação: Abertura de Processo Acadêmico	3
Graduação: Cancelamento de Matrícula	106
Inclusão de Errata no RIUNIFESP	2
Indicação de Representante	1
Liberação de Recursos	1
Licitação: Pregão Registro de Preços	1
Licitação: Dispensa – Acima de R\$ 8 mil	1
Licitação: Plano de Aquisições	2
Orçamento: Programação Orçamentária	3
Patrimônio: Gestão de Bens e Equipamentos	3
Pessoal: Alteração de Coordenação/Chefia	2
Pessoal: Controle de Frequência/Folha de Ponto	9
Pessoal: Declarações Funcionais	1
Pessoal: Estagiário	1
Pessoal: Férias	15
Pessoal: Horário de Expediente - Definição	22
Pessoal: Horário Especial - Servidor Estudante	4
Pessoal: Jornada de Trabalho	1
Pessoal: Plano de Capacitação	1
Pessoal: Progressão por Capacitação	2
Pessoal: Provimento - por Aproveitamento	1
Pessoal: Remoção a Pedido com Mudança de Sede	2
Pessoal: Remoção a Pedido sem Mudança de Sede	2
Pessoal: Solicitação de Redistribuição	1
Pessoal: Vagas	1
Processo de Contratação	1
Processo Eleitoral - CRBU	1
ProGrad: Matriz Curricular	1
ProPGPq: Pesquisa sem envol. de Humanos	1
ProPGPq: Repositório Institucional Unifesp	1
ProPGPq: Requerimento de Cancelamento de Matrícula	1
Publicação de Portaria	3
Recesso Final de Ano	2
Serviços Internacionais: Pagamentos em Moeda Estrangeira no Exterior	5
Solicitação de Informação	4
TOTAL	234

Fonte: SEI - Unifesp, 2023.

Dentre os processos gerados, destacamos a execução de processos licitatórios em nossa instituição, que é uma atividade morosa e detalhista. Para garantir que todas as etapas ocorram de maneira eficiente e em conformidade com as diretrizes institucionais, no caso da biblioteca, houve o esforço e dedicação de dois bibliotecários.

Quadro 1 - Etapas realizadas nos processos licitatórios

Etapa 1: Levantamento Inicial	Identificação das necessidades na unidade. Formação da equipe de planejamento. Justificação dos benefícios que a aquisição trará para a instituição.
Etapa 2: Pesquisa de Mercado	Pesquisa detalhada no Pannel de Preços e mercado externo. Identificação de empresas fornecedoras e solicitação de orçamentos. Avaliação das características do produto ou serviço.
Etapa 3: Interações Interdepartamentais	Comunicação frequente com a equipe de planejamento. Troca de informações por meio de mensagens, reuniões, encontros e telefonemas.
Etapa 4: Documentação Licitatória	Elaboração dos documentos necessários para a licitação. Adequação dos documentos ao modelo AGU e aos formulários do SEI. Abertura do processo no SEI.
Etapa 5: Execução	Elaboração da solicitação de compras na Intranet. Criação da ordem de serviço. Emissão da nota de empenho. Encaminhamento da nota de empenho ao fornecedor da licitação.
Etapa 6: Fiscalização	Monitoramento rigoroso do cumprimento do contrato/ata. Contato com fornecedores para tratativas. Conferência minuciosa de serviços e materiais entregues.
Etapa 7: Atendimento às Requisições de Documentação	Ateste das notas fiscais. Disponibilização de documentos no SEI, incluindo notas fiscais, atestes, listas de produtos e ofícios.

Fonte: Adaptação do Relatório Anual da Biblioteca Otávio Rangel de Souza, 2022.

PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES E CONSELHOS

A participação da equipe da biblioteca em eventos, grupos de trabalho, comissões e conselhos em prol da instituição foi significativa, totalizando 89 encontros em 2023.

Quadro 2 – Agenda de eventos/reuniões em 2023

Data	Evento/Reunião
06/01/2023	Equipe de Planejamento para assinatura da base Cognys
17/01/2023	Equipe de Planejamento para o contrato de encadernação
18/01/2023	Comitê Gestor do Acervo do CEFE
19/01/2023	Reunião Ordinária da Câmara de Graduação (recursos para compra de livros)

20/01/2023	Equipe de Planejamento para assinatura da base Cognys
01/02/2023	GT Catalogação
02/02/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
02/02/2023	Equipe de Planejamento para o contrato de encadernação
07/02/2023	Equipe de Planejamento para o pregão para aquisição de livros
07, 10 e 14/02/2023	Treinamento para gestão de dados de pesquisa em periódicos e repositórios
16/02/2023	Coordenadores de Biblioteca e CRBU
17/02/2023	Comissão Local de Estágio Probatório
28/02/2023	Reunião de diretorias com chefias do campus Diadema sobre o PGD
02/03/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
07/03/2023	Encontro Regional Pergamum
08/03/2023	Comitê Gestor do Acervo do CEFE
09/03/2023	GT Competência Informacional e Midiática da UNIFESP
10/03/2023	Comissão Local de Estágio Probatório
14/03/2023	Coordenadores de Biblioteca e CRBU
14/03/2023	Avaliação para o contrato de videomonitoramento
16/03/2023	Comitê Gestor do Acervo do CEFE
17/03/2023	Reunião Ordinária do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão
22/03/2023	GT Plano de Contingência e Atualização do Acervo
23/03/2023	Equipe de Planejamento para o contrato de encadernação
23/03/2023	Esclarecimentos sobre o PGC 2024
05/04/2023	Comitê Gestor do Acervo do CEFE
05/04/2023	GT Catalogação
06/04/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
10/04/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
13/04/2023	GT Competência Informacional e Midiática da UNIFESP
18/04/2023	Câmara de Extensão e Cultura do campus Diadema
19/04/2023	GT Plano de Contingência e Atualização do Acervo
26/04/2023	GT Acervo Acadêmico Digital
02/05/2023	Câmara de Extensão e Cultura do campus Diadema
03/05/2023	Comitê Gestor do Acervo do CEFE
03/05/2023	Câmara de Extensão e Cultura do campus Diadema
11/05/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
17/05/2023	Treinamento da base Cognys Meds
19/05/2023	Introdução curso Metodologia Baseada em Evidências
26/05/2023	Coordenadores de Biblioteca e CRBU

26/05/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
31/05/2023	GT Plano de Contingência e Atualização do Acervo
01/06/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
05/06/2023	Reunião com o NDE do curso de Ciências
06/06/2023	GT Competência Informacional e Midiática da UNIFESP
14/06/2023	Comitê Gestor do Acervo do CEFE
14/06/2023	GT Reconstrução do Site do Campus Diadema
15/06/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
16/06/2023	Treinamento RDP e Plano de Gestão de Dados
28/06/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
06/07/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
11/07/2023	Câmara de Extensão e Cultura do campus Diadema
12/07/2023	Comitê Gestor do Acervo do CEFE
17/07/2023	Reunião com o setor de Compras do Campus Diadema
20/07/2023	Apresentação de produtos da empresa Elsevier
02/08/2023	GT Catalogação
03/08/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
04/08/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
08/08/2023	Reunião com o setor de Web
09/08/2023	GT Plano de Contingência e Atualização do Acervo
10/08/2023	GT Competência Informacional e Midiática da UNIFESP
18/08/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
25/08/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
25/08/2023	Reunião com a CRBU
28/08/2023	Coordenadores de Biblioteca e CRBU
30/08/2023	GT Plano de Contingência e Atualização do Acervo
05/09/2023	Reunião com a CRBU
06/09/2023	GT Catalogação
14/09/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
14/09/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
14/09/2023	GT Competência Informacional e Midiática da UNIFESP
02/10/2023	Coordenadores de Biblioteca e CRBU
04/10/2023	GT Catalogação
05/10/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema

06/10/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
10/10/2023	Reunião com a CRBU
10/10/2023	Reunião com a ProGrad - Regulação
11/10/2023	Comitê Gestor do Acervo do CEFE
18/10/2023	GT Plano de Contingência e Atualização do Acervo
19/10/2023	GT Competência Informacional e Midiática da UNIFESP
27/10/2023	Comissão de Aprimoramento de Lotação de Técnicos Administrativos em Educação do campus Diadema
30/10/2023	Palestra: Na era da inteligência artificial e do acesso aberto continuamos a fazer pesquisa como no século passado
01/11/2023	GT Catalogação
06/11/2023	Reunião com a empresa Dot.Lib
09/11/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
22/11/2023	GT Revisão do Regimento da CRBU
23/11/2023	Apresentação do produto Access Engineering para bibliotecários
29/11/2023	GT Plano de Contingência e Atualização do Acervo
05/12/2023	Apresentação de produtos da empresa JoVE
07/12/2023	Reunião Ordinária da Congregação do Campus Diadema
07/12/2023	GT Revisão do Regimento da CRBU
14/12/2023	GT Competência Informacional e Midiática da UNIFESP
18/12/2023	Coordenadores de Biblioteca e CRBU

Fonte: Keep da biblioteca, 2023.

AÇÕES CULTURAIS E DE EXTENSÃO

A recepção aos calouros é uma importante atividade de integração e boas-vindas aos novos estudantes, geralmente realizada no início do ano letivo. No dia 10 de abril de 2023, a Liga Acadêmica UNIFESP campus Diadema organizou dois encontros, nos quais a biblioteca apresentou seus serviços e deu orientações sobre a utilização dos recursos disponíveis.

Além disso, nos dias 15 e 26 de maio de 2023, os alunos da disciplina "Anatomia e Morfologia Vegetal" do curso de Ciências Biológicas, coordenado pelas profas. Aline Cavalari e Claudia Leme, promoveram a exposição "Conhecendo as plantas por dentro" na biblioteca. Essa mostra teve como objetivo dinamizar o uso do espaço da biblioteca e estimular a parceria com docentes, além de promover uma valiosa experiência cultural aos usuários.

PREPARATIVOS PARA A AVALIAÇÃO DO MEC

O trabalho teve início no segundo semestre de 2022, logo após a aprovação na Congregação do campus Diadema de todos os Projetos Pedagógicos do Curso (PPC) que passaram a vigorar em 2023. Este é um processo que demanda tempo e dedicação, e contamos com o envolvimento de um bibliotecário para assegurar a execução minuciosa de todas as etapas.

Quadro 3 - Preparativos para a avaliação do MEC

Etapa 1: Projeto Pedagógico do Curso (PPC), em processo de avaliação	Atualização metódica das planilhas de controle de bibliografias dos cursos.
Etapa 2: Acervo da Biblioteca	Verificação se o acervo está alinhado e atualizado para atender as demandas da comunidade acadêmica, conforme o PPC dos cursos de graduação. Identificação de lacunas no acervo.
Etapa 3: Pesquisa de Mercado	Pesquisa de preço nos sites das editoras.
Etapa 4: Análise dos Dados	Análise do levantamento realizado e compilação dos dados relacionados ao acervo.
Etapa 5: Tratativas com o NDE e demais instâncias	Apresentação da análise. Comunicação frequente com os NDEs do campus e outras instâncias. Troca de informações por meio de mensagens, reuniões, encontros e telefonemas.
Etapa 6: Critérios de Aquisição	Estabelecimento de procedimentos para solicitação e aquisição de material bibliográfico.
Etapa 7: Relatório final	Cadastro do PPC no Pergamum. Levantamento de evidências para embasar o relatório de adequação que deve ser elaborado pelo NDE e coordenação de curso.

Fonte: Biblioteca ICAQF, 2023.

No quadro abaixo, pode-se visualizar o status atual de cada curso em relação às etapas de preparação para a avaliação do MEC em 2023.

Quadro 4 - Panorama dos preparativos para a avaliação do MEC

Curso	Etapas Concluídas	Status Atual
Ciências Ambientais	Todas as etapas concluídas	Avaliação do MEC: 17/10/2023
Ciências - Licenciatura	Etapa 6 em andamento	Aguardando retorno do NDE e da coordenação do curso
Química e Química Industrial	Etapa 3 concluída	Aguardando próximas etapas
Engenharia Química	Etapa 3 concluída	Aguardando próximas etapas
Farmácia	Etapa 1 em andamento	Em planejamento
Ciências Biológicas	Sem previsão de início	Aguardando definições

Fonte: Biblioteca ICAQF, 2023.

COMISSÃO DE APOIO À BIBLIOTECA

Criada como Grupo de Trabalho em 07 de agosto de 2008 pela Direção Acadêmica, a Comissão de Apoio à Biblioteca teve o seu Regimento Interno aprovado na Congregação do Campus em 05 de julho de 2013. O Regimento passou por sua primeira alteração em 01 de dezembro de 2016 e sua segunda alteração foi aprovada na Congregação do Campus, em 05 de dezembro de 2019.

A comissão é composta por membros representantes das diretorias, cursos de graduação, pós-graduação, discentes e biblioteca. A composição atual está registrada na Portaria n. 619, de 27 de fevereiro de 2024.

ACERVO

O acervo bibliográfico da Biblioteca ICAQF é constituído por livros, CD-ROM, DVDs, folhetos, normas técnicas, trabalhos de conclusão de curso digitais (TCC), dissertações e teses em formato digital. Além desses materiais, os usuários também têm acesso aos livros eletrônicos (e-books), ao Portal Periódicos Capes e algumas bases de dados assinadas pelas bibliotecas da Unifesp.

Tabela 3 - Tipos de documentos presentes no acervo da Biblioteca ICAQF

Tipo de Documento	Títulos	Exemplares
CD	106	732
DVD	16	60
Folheto	57	183
Livro	3.922	19.213
Periódico	27	839
Norma Técnica	13	14
Referência	117	292
TCC (em CD-Rom)	32	32
Tese e Dissertação (impresso)	12	15
TOTAL	4.302	21.380

Fonte: Pergamum - Unifesp, 2023;

Tabela 4 - Tipos de documentos presentes no RIUnifesp, coleção ICAQF

Tipo de Documento	Títulos
TCC	989
Tese e Dissertação	808
Outras Produções	176
TOTAL	1.973

Fonte: Repositório Institucional Unifesp, 2024.

Tabela 5 - Plataformas de e-books

Plataformas de e-books	Quant. de Títulos
Biblioteca Virtual Pearson (BVP)	14.964
Minha Biblioteca (MB)	13.390
KU Collection	12.414
AccessEngineering	713
TOTAL	41.481

Fonte: Coordenadoria da Rede de Bibliotecas da Unifesp, 2023.

PROCESSAMENTO TÉCNICO

O processamento técnico é uma atividade que engloba a classificação, catalogação, indexação e preparo físico dos documentos, com o objetivo de disponibilizá-los em bases de dados para facilitar a identificação e recuperação do material informacional.

Durante o período de setembro de 2022 a fevereiro de 2023, devido à ausência de dois bibliotecários, o serviço de Processamento Técnico foi temporariamente suspenso e só foi retomado após o retorno da bibliotecária que estava em licença maternidade.

Em 2023, priorizou-se o preparo físico e a catalogação de materiais doados, assim como uma revisão detalhada dos dados contidos nas etiquetas de localização, visando melhorar a recuperação dos livros no acervo. Também foram criados registros bibliográficos para materiais adquiridos para o curso de Ciências Ambientais e títulos em formato digital que fazem parte dos PPCs dos cursos de Ciências Ambientais e Ciências - Licenciatura.

Tabela 6 - Produção técnica da Biblioteca ICAQF

Registros bibliográficos (livros, TCCs, materiais eletrônicos)		Controle de autoridades (nomes de pessoas, entidades e termos designados para assuntos)		Exemplares
Novos / alterados	Campos alterados / inseridos	Novos / alterados	Campos alterados / inseridos	Novos
4.582	6.689	248	6.781	307

Fonte: Pergamum - Unifesp, 2023.

REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL DA UNIFESP

A Portaria Reitoria n. 2803/2020 estabelece as normas para o depósito no Repositório Institucional Unifesp (RIUnifesp) de Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs), dissertações, teses e

outras produções técnicas ou bibliográficas apresentadas com o propósito de obtenção de título produzidas nesta universidade.

Durante o ano de 2023, a biblioteca registrou um total de 864 notificações de submissões. Entre essas notificações, 364 documentos foram devolvidos para correção e alguns ainda não foram depositados novamente. Após a revisão dos metadados e a aprovação de inclusão no repositório, foram homologados com sucesso um total de 503 documentos eletrônicos (381 trabalhos de conclusão de curso, 114 teses e dissertações e 8 outros materiais), que agora fazem parte das diversas coleções que compõem a comunidade ICAQF no Repositório Institucional.

Com relação à Portaria ProPGPq n. 420/2023, que estabelece a publicação em acesso aberto no repositório de dissertações de mestrado e teses de doutorado defendidas até o ano de 2020, enquanto o quadro de bibliotecários estiver reduzido, informamos que esta atividade está sendo executada sob demanda.

ATENDIMENTO AO PÚBLICO

O Instituto de Ciências Ambientais, Químicas e Farmacêuticas é hoje um dos maiores institutos da Unifesp, com 7 cursos de Graduação e 10 Programas de Pós-graduação. A Biblioteca ICAQF atende diretamente mais de 3 mil alunos, além de técnicos administrativos, docentes e comunidade externa.

O atendimento aos usuários tem por finalidade atender as demandas informacionais da comunidade acadêmica da universidade e do público externo, tanto presencialmente como por meios eletrônicos e demais meios de comunicação (Google Meet, telefone, e-mail, OTRS, aplicativos de mensagens instantâneas e mídias sociais).

Tabela 7 – Quantitativo dos serviços de atendimento ao público

Atividade	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
Empréstimo manual de livros	0	0	0	0	5	13	4	2	3	2	34	13	76
Empréstimo de livros	401	12	746	977	1.208	834	582	907	775	811	591	486	8.330
Renovação de livros	818	4	604	1.995	2.013	1.259	692	785	1.468	1.915	1.325	575	13.453
Devolução de livros	801	12	325	824	1.333	834	922	498	775	919	601	846	8.690
Reserva de livros	1	0	5	5	4	3	4	8	6	6	3	4	49
Livros consultados (coleta de dados)	323	26	397	1.039	1.707	906	700	758	750	824	571	425	8.426

Cadastros de usuários	14	5	185	168	67	27	13	28	16	13	6	10	552
EEBs (rede UNIFESP)	0	1	1	2	1	1	1	2	1	0	0	0	10
*Declaração de situação regular	6	8	26	19	6	4	19	10	3	1	3	4	109
*ISBN - Solicitações	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
*Empréstimo de sala de estudo em grupo	71	0	25	118	225	52	129	124	194	238	162	194	1.532
*OTRS	4	0	4	5	1	0	4	4	3	4	8	8	45
*E-mails respondidos	72	47	73	39	47	36	54	69	27	51	58	70	643

*Serviços desempenhados pelos bibliotecários.

SERVIÇO DE REFERÊNCIA

O serviço de Referência é a assistência direta e pessoal ao usuário desempenhada pelos bibliotecários na busca de informações existentes tanto no acervo da biblioteca como em outras instituições, no acesso a multivariadas fontes de informação e na normalização documentária. Esse serviço abrange diversas atividades, tais como:

- Assistência ao usuário, pesquisa, levantamento bibliográfico e normalização técnica;
- Atualização do manual de normalização de trabalhos acadêmicos: de acordo com a atualização das Normas Técnicas da ABNT, incluindo a revisão e detalhamento de algumas informações e procedimentos padrão adotados no ICAQF Unifesp;
- Orientação presencial e à distância quanto à normalização de trabalhos acadêmicos e consulta às bases de dados disponíveis na instituição;
- *Trial* das coleções de e-books da base Knovel (Elsevier) para a comunidade acadêmica, no intuito de fornecer subsídios para avaliação dos produtos ofertados e análise de viabilidade de contratação.

Tabela 8 – Quantitativo de serviços de referência

Atividade	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
*Orientações de trabalhos acadêmicos	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2	0	5
Localização de materiais bibliográficos	0	1	4	3	1	5	1	1	0	2	0	0	18
Solicitação de acesso ao Turnitin	1	1	3	1	9	0	3	4	2	2	13	3	42

Fichas catalográficas	168	38	25	21	47	90	122	57	43	70	93	205	979
Publicações nas redes sociais da biblioteca	0	0	3	0	0	0	3	2	1	1	1	4	15
Stories nas redes sociais da biblioteca	0	1	4	7	17	6	4	8	4	6	4	7	68
Divulgações à comunidade acadêmica (lista de e-mails institucional)	1	0	10	2	0	0	4	6	0	2	0	3	28

*Os atendimentos presenciais não foram contabilizados.