



**Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Pró-Reitoria de Administração**

Reunião da Câmara Técnica de Tecnologia da Informação e Comunicação

Data: 02/06/2017

Horário: 9 horas

Local: Prédio da Reitoria – Anfiteatro - 4º andar

Pauta:

- Apresentação dos grupos PDTI
- Avaliação e aprovação do PDTI

Principais pontos discutidos:

1. O Sr. Marcelo Di Pietro, diretor de Tecnologia de Informação da Reitoria, abriu a reunião apresentando o objetivo da reunião, que se trata de uma imersão para que os grupos de trabalho compostos na última Câmara Técnica compartilhem o material desenvolvido até o momento e finalizem os trabalhos para o andamento do PDTI. Em seguida, iniciou a apresentação do seu grupo, cujo tema é Governança.
2. Foi passada então a palavra para o Sr. Vicente, que apresentou o material desenvolvido pelo grupo de trabalho de Serviços em TIC (Tecnologia da Informação e Comunicação).
3. O Sr. Ota, chefe de divisão do campus São Paulo, pontuou que muitos itens apresentados possuem intersecção com o grupo de Infraestrutura e, por isso, haveria a necessidade de eliminar duplicidades e reavaliar a alocação de cada item antes de apresentar o material de seu grupo.
4. O Sr. Felipe, chefe de divisão do campus Diadema, expôs que alguns serviços serão prestados em todos os campi, porém outros estarão disponíveis em campi específicos e por isso seria interessante no catálogo ter essa discriminação para o usuário ter visibilidade do que ele tem disponível em sua unidade.
5. A diretora administrativa do campus Diadema, Sra Sinara, comentou sua percepção de que a equipe de TI utiliza a maior parte de seu tempo para suporte à questões apoio de baixa complexidade. Esse cenário se torna então desmotivador a uma equipe tão qualificada. Sugeriu então que poderiam ser levantadas algumas alternativas de mão-de-obra direcionada a esse fim mas que não onerem demasiadamente o orçamento, tais como bolsas de estágio ou readequação do modelo de contrato de terceirização.
6. Sr. Marcelo Di Pietro comentou que já teve experiência de trabalho com estagiários de TI na UNIFESP em convenio com a CIEE e obteve bons resultados.
7. A diretoria administrativa do campus Guarulhos, Sra Janete, reiterou a ideia e afirmou que há grande interesse em manter o contrato de apoio em TI no campus Guarulhos.



**Ministério da Educação
Universidade Federal de São Paulo
Pró-Reitoria de Administração**

8. A Sra Sinara mencionou que outra possibilidade seriam no médio prazo vagas de nível C para suporte em TI. Porém o Sr Emerson, diretor administrativo do campus de Santos, comentou que seu campi verificou esta possibilidade porém o MEC não está autorizando este tipo de conduta no momento.
9. A Sra Débora, diretora administrativa de São José dos Campos, questionou se este tipo de contrato não entra em conflito com as atribuições dos cargos já existentes, o que poderia gerar problemas legais.
10. A Sra Janete afirma que a Procuradoria orienta essa verificação através do RH e que tal procedimento já foi realizado e não há atribuições conflitantes.
11. O Sr Marcelo Di Pietro finaliza a discussão afirmando que será incluso no PDTI a busca de soluções de ampliação da equipe de atendimentos de primeiro nível ao usuário.
12. A Sra. Débora iniciou a apresentação do grupo de trabalho de Sistemas em TI. O principal ponto ressaltado foi a importância do DOD para que não haja sistemas paralelos.
13. O Sr. Mauricio ressaltou que muitos sistemas já estão integrados mas o passo que precisa ser dado é a geração de relatórios gerenciais com indicadores.
14. O Sr Marcelo levantou a dificuldade de homogeneização da proficiência de cada servidor em uma única linguagem de programação, pois seria necessário grande investimento em capacitação de desenvolvedores para tanto. E ressaltou ainda que esse fato interfere diretamente na capacidade de integração dos sistemas.
15. Após o intervalo de almoço, os grupos se reuniram para aperfeiçoarem seus planos. Houve então uma segunda rodada de apresentações com todos os grupos (Governança, Serviços, Sistemas, Infraestrutura).
16. Para a consolidação do plano, o Sr. Marcelo Di Pietro realizará a padronização das apresentações e incluirá campos para votação de prioridade através do método GUT e Delphi.
17. A Sra Tânia Mara, Pró-Reitoria de Administração, sugeriu que após a consolidação o PDTI, este fosse apresentado ao CETI em uma reunião ampliada com a participação de representantes de cada um dos grupos.
18. Sem mais, a reunião foi finalizada.


Tânia Mara Francisco
Pró-Reitora de Administração


Georgia Mansour
Pró-Reitora Adjunta de Administração